

必要部数などをご記入のうえ明石納税協会までお申込み下さい。
(お支払は、郵便局から送金できる「払込取扱票」を同封しております。)

平成 31 年 2 月

小冊子 タイトル/価格/内容

すぐに役立つビジネスマナー これであなともナーの達人!!

◆ 定価 400円+税

信頼関係を築くのに必要不可欠なビジネスマナーをこれ一冊で!

社会人の基本マナー、来客応対、ビジネス訪問、電話応対、ビジネス文書、交際のマナーなど、社内・社外での活動、行動に伴うビジネスマナー全般を分かりやすく解説しております。

- 《目次》 ・ 社会人の基本マナー《身だしなみチェックシート》他
 ・ 来客応対《クレーム対応の基本ステップ》他
 ・ ビジネス訪問《ビジネス訪問の手順》他/電話応対《かけ方のポイント・受け方のポイント》他
 ・ ビジネス文書《Faxのマナー》/交際のマナー《のし袋の使い方》...等



申込 冊

これだけは身につけたい! 職場の基本マナー

◆ 定価 400円+税

当たり前のことを当たり前でできる社会人への道しるべ!

来客応対・電話応対、ビジネス文書の書き方、基本的な心構え、考え方、効率的な仕事の進め方などの事例を中心に、場面ごとのマナーのポイントをイラストにより分かりやすく解説しております。

- 《目次》 I 社会人としての基本行動/II お客様の信頼を得る接遇マナー
 III ビジネス電話のステップアップ/ビジネス文書と電子メール
 V 覚えておきたい仕事の基本



申込 冊

「良い人」が集まる・採れる 中小企業のための人材採用実践ノウハウ

◆ 定価 300円+税

会社を強くする戦略的な人材採用のノウハウが詰まった一冊!

売り手市場と云えども、何もしなくては「良い人材」は確保できません。企業の人材確保に焦点を当て、最適な人材採用を行い「良い人」を迎え入れるために必要なノウハウを実践的な事例とともに解説しております。

- 《目次》 I 「抽象」企業から脱退!場当たり採用はもう辞めよう!
 II 販促だけじゃない!採用もマーケティングが基本!
 III マッチングにはやはりコミュニケーションが重要!
 IV 求職者が働きたくなくなる制度を作ろう!



申込 冊

高額補助金をゲット! 中小企業補助金申請のポイント

◆ 定価 400円+税

先の話ではない軽減税率制度! 実務における重要事項を収録!

- 《目次》 I 補助金申請の概要 1.補助金とは?/2.申請から入金するまでのステップ
 II 高額補助金あれこれ(各金額別補助金紹介)
 III 高額補助金をゲットするノウハウ
 1.どの補助金に申請するかを見極める/2.申請の準備を始めるタイミング
 3.申請書は補助金ゲットの入口/4.入金するまで手を緩めない
 補助金申請チェックリスト!~小規模事業者が申請できる補助金



申込 冊

① 申込合計/②金額合計 ① 冊 × 250円 =② 円

申込書 FAX : 078-923-1606 公益社団法人 明石納税協会 行

●小冊子の申込みをします

〒 (お届け先) TEL ()

貴(社)名 <ご担当者 >

お問い合わせは 公益社団法人 明石納税協会 担当: 松本 まで
 〒673-0025 明石市田町 1-12-28 TEL:078-923-1500 / FAX:078-923-1606