

パソコン教室のご案内

本年1月の緊急事態宣言発出で延期にしておりました、パソコン教室を5月に実施いたします。つきましては、Excel 応用コースのみ、若干の空きがありますので以下のとおり追って募集いたします。



会 場 城東納税協会 3階 会議室

(大阪市城東区中央2-13-13) * 駐車場はございません

定 員 5名 先着順での受付になります。締切4月16(金)

時 間 各日10時~16時30分 (昼休憩1時間/16時頃~質疑応答)

申込方法 申込欄に○印をつけ、下記申込書にご記入頂き、FAXにてお申込み下さい。

お問合せ 公益社団法人城東納税協会 TEL 06-6931-1444 ・ FAX 06-6939-2280

【1教室につき少数10名限定・講師2人体制で親切丁寧にご指導いたします】

※本年はコロナウイルス感染拡大防止等の理由から、開催しない場合がありますのでご了承下さい。(その場合はご連絡いたします)

なお、開催する場合は、検温・マスク着用・手指消毒・3密回避の措置を行います。

月・日	コ ー ス	受 講 料	申 込
令和3年5月18日	<p>◆Excel(エクセル)2019応用Iコース</p> <p>◎表計算の活用・関数の概要、数値の四捨五入・切捨て・切上げ、順位をつける、条件を判断する、日数を計算、表から該当データ検索、条件付き書式設定、入力規則設定</p> <p>◎グラフ機能・複合グラフ作成、グラフを編集、SmartArtグラフィックを挿入、図形を作成</p> <p>◎複数ブックの操作・ブック間で集計する、データの統合</p>	<p>会 員：無 料</p> <p>非会員：3,000円</p> <p>(税込・テキスト代込)</p>	

【パソコン教室受講申込書】 FAX 06-6939-2280

公益社団法人城東納税協会 宛 会員 / 非会員 (○印記入)

法人名・屋号			
住 所			
TEL		FAX	
受講者名			

上記ご記入頂いた申込書の個人情報、当協会よりのお問合せ等にものみ使用させていただきます。