

# 南納税協会法人会員の皆様へのお知らせ

- 「法人事業概況説明書」に次のことを記載しましょう。**
- ・ 南納税協会に加入していること (16「加入組合等の状況」の欄に記入)
  - ・ 自主点検チェックシートを作成していること (14「帳簿類の備付状況」の欄に記入)

表

裏

■ 法人事業概況説明書 FB1005 ■

別紙「法人事業概況説明書の書き方」を参考に記載し、法人役員ご自身で添付して提出してください。  
 記入、記載事項の不備や記入ミスはご指摘させていただきます。ご留意ください。記載の順序は記載の順序に添付してください。

12 主たる業務の状況

13 14 15

16

12 主たる業務の状況

13 14 15

16

14 帳簿類の備付状況	帳簿書類の名称	
	自主点検チェックシート	

16 加入組合等の状況	南納税協会会員		
	(役職名) 南納税協会 ※		
	(役職名)		
	営業時間	開店 時	閉店 時
	定休日	毎週(毎月) 曜日( 日)	

※理事、代議員、監事  
青年部会役員、法人部会役員 等